

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
КОМИТЕТ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

ГУЗ «ДЕТСКАЯ ПОЛИКЛИНИКА № 16»

400029, ВОЛГОГРАД, ул. Саушинская, 6

тел. (8442) 67-02-28, факс (8442) 67-02-28, E-mail: dp16@volganet.ru

Р/счѐг 40601810700001000002 УФК по Волгоградской области ГУ Центрального банка Российской Федерации по
Волгоградской области БИК 041806001 ИНН 3448015340

«08» ноября 2021 г.

Исх. № 2105

Председателю комитета
здравоохранения
Волгоградской области
А.И. Себелеву

Уважаемый Анатолий Иванович!

В ответ на Ваше письмо от 25.10.2021 № 16-37-221 администрация государственного учреждения здравоохранения «Детская поликлиника № 16» (далее – Учреждение) сообщает:

1. Главным врачом Учреждения, заместителями главного врача, специалистами, а также членами комиссии по противодействию коррупции и урегулированию конфликта интересов, изучены такие документы как:

1.1. Указ Президента РФ от 16.08.2021 № 478 «О национальном плане противодействия коррупции на 2021-2024 годы»;

1.2. Методические рекомендации по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции;

2. В рамках антикоррупционных мероприятий проведена следующая работа:

2.1. Учреждением разработаны и приняты следующие меры по предупреждению и противодействию коррупции:

1) издан приказ от 16.07.2018 № 198/ОП «О принятии дополнительных мер по противодействию коррупции»;

2) утвержден перечень должностей Учреждения связанных с высокими коррупционными рисками;

3) разработан и утвержден план мероприятий по противодействию коррупции на 2021-2023 годы (приказ от 19.11.2020 № 232/ОП);

4) ежеквартально проводятся заседания комиссии по противодействию коррупции и урегулированию конфликта интересов (протоколы за 1,2,3 квартал 2021 года);

5) утверждено Положение по противодействию коррупции;

6) утверждено Положение о телефоне доверия;

7) разработано Положение об антикоррупционной политике;

8) утверждены правила регламентирующие вопросы обмена деловыми подарками;

9) утвержден состав комиссии по предупреждению и противодействию коррупции;

10) принят кодекс этики и служебного поведения работников Учреждения;

11) ведется работа по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, в соответствии с утвержденным Положением о выявлении и урегулированию конфликта интересов;

12) определен список должностных лиц ответственных за противодействие коррупции (приказ от 11.01.2016 № 7/ОП);

13) ведется сотрудничество с правоохранительными органами в соответствии с принятым и утвержденным Положением «О взаимодействии и сотрудничестве с правоохранительными органами по вопросам предупреждения и противодействия коррупции»;

14) вновь принимаемых на работу сотрудников, под роспись ознакамливают со всеми нормативными правовыми актами касающимися предупреждения и противодействия коррупции;

15) издан приказ от 11.09.2021 № 197/ОП «О внесении изменений в приказ государственного учреждения здравоохранения «Детская поликлиника № 16» от 19.11.2020 № 232/ОП «Об утверждении Плана мероприятий по противодействию коррупции на 2021 – 2023 год в ГУЗ «Детская поликлиника № 16».

2.2. В рамках соблюдения обязанности, предусмотренной п. 4 ст. 12 Закона № 273-ФЗ при заключении трудового договора или гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг) с гражданином, замещавшим должности государственной или муниципальной службы, в течении двух лет после его увольнения с государственной или муниципальной службы, в десятидневный срок сообщаем о заключении такого договора представителю нанимателя (работодателю) государственного или муниципального служащего по последнему месту его службы в порядке, устанавливаемом нормативными правовыми актами РФ.

2.3. В Учреждении проводились собрания, с целью ознакомления коллектива с ограничениями, налагаемыми на работников организации при осуществлении ими профессиональной деятельности, установленными ст. 74 ФЗ от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан РФ», а также ознакомления с Положением о конфликте интересов в Учреждении.

2.4. Для выявления, предотвращения и урегулирования конфликта интересов при заключении контрактов на поставку товаров, выполнение работ и оказание услуг в Учреждении в 2021 году был проведен мониторинг закупок товаров, работ и услуг на предмет возможного совершения коррупционных правонарушений, конфликта интересов

(аффилированности) должностных лиц в Учреждении (исх. от 12.07.2021 № 1255). По результатам мониторинга нарушений в области антикоррупционного законодательства не выявлено. Также по вопросу выявления, предотвращения и урегулирования конфликта интересов при заключении контрактов на поставку товаров, выполнение работ и оказание услуг было посвящено одно заседание комиссии по противодействию коррупции (протокол от 06.07.2021).

2.5. Случаев прямого подчинения родственников в Учреждении не выявлено. Для недопущения случаев конфликта интересов в части необоснованного начисления заработной платы все заявления на совмещение, совместительство, доплату, ходатайства на премию и т.д. рассматриваются и подписываются коллегиально.

2.6. Работники Учреждения под роспись ознакамливаются со всеми нормативными правовыми актами касающимися противодействию коррупции. На официальном сайте Учреждения размещены сканы вышеперечисленных актов.

- Приложение:
1. Сканированная копия приказа от 16.07.2018 № 198/ОП на 2 л., в 1 экз.;
 2. Сканированная копия перечня должностей связанных с высокими коррупционными рисками на 1 л., в 1 экз.;
 3. Сканированная копия плана мероприятий по противодействию коррупции на 2021-2023 г.г. на 6 л., в 1 экз.;
 4. Сканированная копия приказа от 11.09.2021 № 197/ОП на 1 л., в 1 экз.;
 5. Сканированная копия протокола заседания комиссии по противодействию коррупции от 05.04.2021 на 2 л., в 1 экз.;
 6. Сканированная копия протокола заседания комиссии по противодействию коррупции от 06.07.2021 на 2 л., в 1 экз.;
 7. Сканированная копия протокола заседания комиссии по противодействию коррупции от 04.10.2021 на 2 л., в 1 экз.;
 8. Сканированная копия Положения по противодействию коррупции на 5 л., в 1 экз.;
 9. Сканированная копия Положения о телефоне доверия на 3 л., в 1 экз.;
 10. Сканированная копия Положения об антикоррупционной политике на 13 л., в 1 экз.;
 11. Сканированная копия Правил регламентирующих вопросы обмена деловыми подарками на 4 л., в 1 экз.;

12. Сканированная копия состава комиссии по предупреждению и противодействию коррупции на 1 л., в 1 экз.;
13. Сканированная копия кодекса этики и служебного поведения на 4 л., в 1 экз.;
14. Сканированная копия Положения о выявлении и урегулировании конфликта интересов на 3 л., в 1 экз.;
15. Сканированная копия списка должностных лиц ответственных за противодействие коррупции на 1 л., в 1 экз.;
16. Сканированная копия приказа от 11.01.2016 № 7/ОП на 2 л., в 1 экз.;
17. Сканированная копия Положения о сотрудничестве с правоохранительными органами на 3 л., в 1 экз.;
18. Сканированная копия мониторинга закупок от 12.07.2021 № 1255 на 5 л., в 1 экз.

Главный врач



В.В. Скуратова